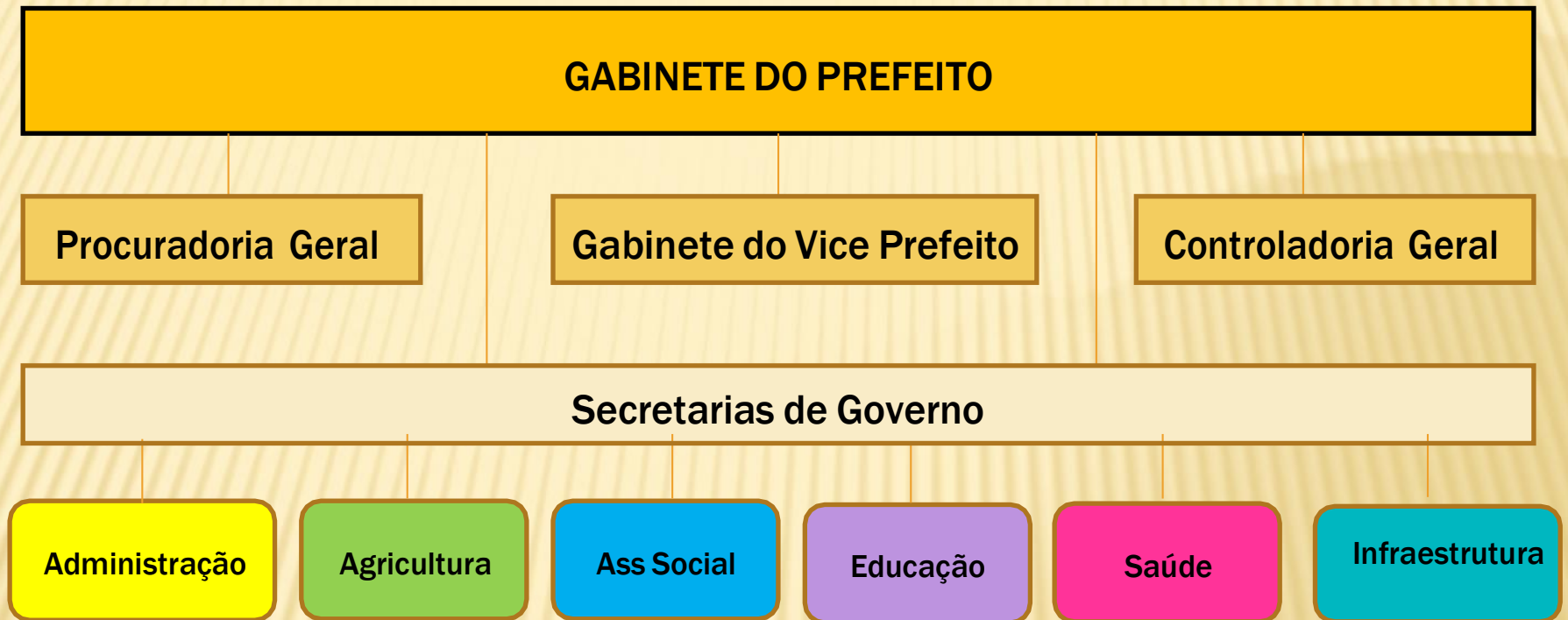


# ORGANOGRAMA DE ORGÃOS E SETORES



# **GABINETE DO PREFEITO**



```
graph TD; A[GABINETE DO PREFEITO] --- B[Chefia de Gabinete<br/>Oficial de Gabinete]; A --- C[Gabinete do Vice<br/>Prefeito]; B --- D[Assessoria Especial];
```

The diagram is an organizational chart for the Mayor's Office. At the top is a yellow rectangular box with the text 'GABINETE DO PREFEITO'. Two lines descend from this box: one to the right and one to the left. The line to the right leads to a rounded orange box containing 'Chefia de Gabinete' and 'Oficial de Gabinete'. From this box, a line descends to another rounded orange box containing 'Assessoria Especial'. The line to the left from the top box leads to an orange rectangular box containing 'Gabinete do Vice' and 'Prefeito'.

**Chefia de Gabinete**  
**Oficial de Gabinete**

**Assessoria Especial**

**Gabinete do Vice**  
**Prefeito**

# **PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

- 1. Gabinete do Procurador;  
Setor de Expedição de Documentos e Distribuição de  
Processos;**
- 2. Assessoria:  
Assessor Jurídico;**
- 3. Departamento:  
Departamento de Assistência Jurídica aos Órgãos da  
Administração**

# **CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

- 1. Gabinete do Controlador;**
  - 2. Assessoria:**
- Assessoria Técnica;**

# SECRETARIA DE GOVERNO

## **1. Gabinete do Secretário:**

**Oficial de Gabinete.**

## **2. Assessorias:**

**Assessoria de Assuntos e Relações Institucionais;**

## **3. Departamento:**

**Departamento Administrativo;**

**Divisão de Ouvidora do Município:**

**Setor de Arquivo e Expedição de Documentos.**

## **4. Subprefeitura Distrital de Barreiros;**

## **5. Administrações Regionais:**

**Administradores Regionais - GE – 1;**

**Administradores Regionais - ME – 2;**

**Administradores Regionais - PE – 3.**

# SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

## ADM 1.0

### **1. Gabinete do Secretário:**

**Oficial de Gabinete;**

### **2. Assessorias:**

**Assessoria Especial;**

**Assessoria Técnica.**

### **3. Departamentos:**

**Departamento de Administração Geral:**

**Divisão Administrativa:**

**Setor de Arquivo e Protocolo Geral:**

**Setor de Expedição de Documentos e Distribuição de Processos.**

**Setor de Controle e Registro de Documentos Públicos;**

**Setor de Informática;**

**Setor de Digitalização**

**Divisão Administrativa dos Setores de Abastecimento:**

**Setor de Controle e Fiscalização do Mercado de Carne;**

**Setor de Controle e Fiscalização da Feira Livre e do Mercado Público;**



## ADM 2.0

**13.1.3. Divisão de Administração dos Cemitérios Municipais;**  
**Divisão de Controle Patrimonial;**  
**Setor de Tombamento de Bens.**  
**Departamento de Convênios:**  
**Divisão de Acompanhamento e Execução;**  
**Divisão de Prestação de Contas;**  
**Departamento de Compras;**  
**Divisão de Controle, Custos e Aquisição de Material;**  
**Setor de Almoxarifado.**  
**Departamento de Contratos e Licitações:**  
**Divisão de Contratos;**  
**Divisão de Licitação;**  
**Setor de Publicações;**

# SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

## ADM 3.0

**Departamento de Recursos Humanos:**

**Setor de Cadastro Funcional;**

**Setor de Cadastro, Registro de Documentação e Arquivo;**

**Departamento de Planejamento;**

**Departamento de Administração Financeira:**

**Divisão de Contabilidade;**

**Divisão de Tesouraria.**

**Departamento de Fiscalização Tributária e Arrecadação:**

**Divisão de Arrecadação;**

**Divisão de Fiscalização;**



# SECRETARIA DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE

## EDUC 1.0

### **1. Gabinete do Secretário:**

**Oficial do Gabinete:**

### **2. Assessoria:**

**Assessoria Especial:**

### **3. Coordenações:**

**Coordenação Técnica de Nutrição;**

**Coordenação Técnica de Fonoaudiologia;**

**Coordenação Técnica de Psicopedagogia;**

**Coordenação Técnica de Ensino Fundamental;**

**Coordenação Técnica de Educação Infantil;**

**Coordenação de Educação de Jovens e Adultos;**

**Coordenação de Supervisão Escolar;**

**Coordenação de Saúde do Escolar;**

**Coordenação de Educação do Campo;**

## EDUC 2.0

### **4. Departamentos:**

**Departamento Administrativo Geral:**

**Divisão de Controle, Custos e Aquisição de Material:**

**Setor de Estoque e Distribuição;**

**Setor de Arquivo e Protocolo Geral;**

**Setor de Expedição de Documentos e Distribuição de Processos.**

**Divisão de Manutenção da Rede Escolar;**

**Divisão de Transporte Escolar;**

**Divisão de Infocentros;**

**Divisão de Merenda Escolar:**

**Setor de Estoque e Distribuição;**

**Divisão de Matrícula;**

### **4.2. Departamento de Cultura:**

# SECRETARIA DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE

## EDUC 3.0

**Divisão de Patrimônio Histórico;**

**Divisão de Promoção, Incentivo e Apoio às Artes;**

**Divisão de Biblioteca;**

**Setor de Brinquedoteca.**

**4.2.4. Divisão de Educação Musical;**

**Departamento de Esporte Amador:**

**Divisão de Programas Esportivos;**

**Setor de Administração do Estádio Municipal;**

**Setor de Administração do Ginásio de Esportes;**

**Departamento de Esporte Educacional:**

**Divisão de Atividades físicas;**

**Setor de Atividades Físicas Especiais;**

**Setor de Atividades Físicas para Idosos;**

**Departamento de Turismo:**

**Divisão de Cadastro e Levantamentos Turísticos;**

# SECRETARIA DE SAÚDE

SAÚ 1.0

**1. Gabinete do Secretário:**

**Oficial de Gabinete;**

**2. Assessoria:**

**Assessoria Técnica;**

**3. Coordenações:**

**Coordenação de Fisioterapia;**

**Coordenação de Vigilância Alimentar e Nutricional;**

**Coordenação de Atenção à Saúde:**

**Coordenação de Saúde Bucal;**

**Coordenação de Serviço Social;**

**Coordenação de Vigilância em saúde;**

**Coordenação da Rede de Urgência e Emergência;**

**Coordenação de Atenção a Média e Alta Complexidade;**

**Coordenação de Atenção Básica;**

# SECRETARIA DE SAÚDE

SAÚ 2.0

## 4. Departamentos:

**Departamento de Gestão do Fundo Municipal de Saúde:**

**Divisão Administrativa;**

**Setor de Estoque e Distribuição;**

**Setor de Arquivo e Protocolo Geral;**

**Setor de Expedição de Documentos e Distribuição de Processos.**

**Setor de Informação e Estatística;**

**Setor de Cadastro e Faturamento.**

**Divisão de Manutenção e Reparos;**

**Divisão de Controle Financeiro:**

**Setor de Contabilidade.**

**Departamento Administrativo das Unidades de Saúde;**

**Gerências das USF's;**

**Gerência do Centro de Saúde;**

# SECRETARIA DE SAÚDE

**SAÚ 3.0**

**Departamento de Convênios, Gestão e Projetos:**

**Divisão de Prestação de Contas;**

**Departamento de Saúde Mental;**

**Gerência do CAPS I;**

**Gerência do CAPS IA.**

**Departamento de Regulação, Controle e Avaliação:**

**Divisão de Marcação de Consultas e Procedimentos;**

**Divisão de Tratamento Fora do Domicílio;**

**Divisão de Autorização de Internação Hospitalar (AIH) e de**

**Autorização de Procedimentos de Alta Complexidade – APAC;**

**Departamento de Vigilância Sanitária:**

**Divisão de Controle de Vetores e Zoonoses;**

**Setor de Apoio;**

**Divisão de Fiscalização Sanitária;**

**Setor de Expedição de Documentos e**



# SECRETARIA DE SAÚDE

**SAÚ 4.0**

## **Distribuição de Processos.**

**Departamento de Saúde do Trabalhador;**

**Departamento de Saúde Ambiental;**

**Departamento de Vigilância Epidemiológica:**

**Divisão de Coleta e Análises de Dados;**

**Divisão de Endemias e Controle de Doenças;**

**Divisão de Controle de Doenças Imunopreviníveis;**

**Divisão de Controle de Agravos.**

**Departamento de Assistência Farmacêutica;**

**Gerência da Farmácia Popular.**

**Departamento Administrativo da UPA:**

**Departamento de Ouvidoria do SUS.**

**Departamento de Planejamento e Programação em Saúde:**

**Divisão de Educação Permanente;**

**Divisão de Qualificação de Políticas Especiais;**

**Departamento de Processamento de Dados;**

**Divisão da Tecnologia da Informação**

# SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**SOCI 1.0**

**1. Gabinete do Secretário:**

**Oficial de Gabinete.**

**2. Assessoria:**

**Assessoria Técnica;**

**3. Coordenações:**

**Coordenação do CRAS;**

**Coordenação do CREAS;**

**Coordenação Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV;**

**Coordenação do Posto de Atendimento ao Trabalhador – PAT;**

**Coordenação do Programa de Atenção Integral à Família PAIF.**

**4. Departamentos:**

**Departamento Administrativo Geral:**

**Divisão de Controle, Custos e Aquisição de Material:**

**Setor de Expedição de Documentos e Distribuição de**

# SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**SOCI 2.0**

**Processos.**

**4.1.2. Divisão de Projetos e Captação de Recursos.**

**Departamento de Promoção e Assistência Social:**

**Divisão de Políticas para Juventude;**

**Divisão de Apoio ao Idoso;**

**Divisão de Apoio aos Portadores de Necessidades Especiais;**

**Divisão de Atendimento Social;**

**Setor de Atendimento a Casa de Passagem;**

**Setor de Atendimento a Criança e Adolescente.**

**Departamento de Benefícios e Programas Sociais:**

**Divisão de Cadastramento e Levantamento de Dados Sociais;**

**Divisão de Habitação de Interesse Social.**

**Departamento de Políticas de Promoção da Igualdade.**

**Departamento de Assistência Jurídica e Defesa do Consumidor:**

# SECRETARIA DE AGRICULTURA

## AGRICULTURA 1.0

**1. Gabinete do Secretário:**

**2. Departamentos:**

**Departamento de Agricultura e Recursos Hídricos:**

**Departamento de Meio-Ambiente:**

**Divisão de Licenciamento Ambiental;**

**Setor de Fiscalização da Gestão de Resíduos Sólidos e Coleta Seletiva;**

**Setor de Poda, Agressão e Erradicação de Árvores em Logradouros Públicos;**

**Departamento de Desenvolvimento Econômico e Social:**

**Divisão de Fomento às Atividades Econômicas;**

**Departamento de Projetos Especiais.**

**Departamento de Desenvolvimento da Indústria, Comércio e Serviços;**

**Departamento de Controle do Ordenamento do Solo:**

**2.6.1. Divisão de Análise, Licenciamento e Fiscalização Urbanística, Segurança e de Poluição Sonora;**

# SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

## INFR 1.0

**Gabinete do Secretário:**

**1.1. Oficial de Gabinete;**

**2. Assessoria;**

**3. Departamentos:**

**Departamento Administrativo Geral;**

**Divisão Administrativa.**

**Departamento de Serviços Públicos:**

**Divisão de Limpeza Pública;**

**Setor de Varrição e Coleta de Lixo;**

**Setor de Remoção de Entulho e Capinação;**

**Setor de Busca e Apreensão de Animais.**

**Fiscais:**

**Fiscal de Área I (setor norte); 3.2.1.1.1.2.**

**Fiscal de Área II (setor leste); 3.1.1.1.1.3.**

**Fiscal de Área III (setor oeste); 3.1.1.1.1.4.**

**Fiscal de Área IV (setor sul).**

# SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

## INFR 2.0

**Divisão de Serviços de Iluminação Pública:**

**Setor de Iluminação de Praças e Logradouros;**

**Departamento de Obras Públicas:**

**Divisão de Construção, Conservação e Recuperação de Obras Públicas:**

**Setor de Jardins e Arborização;**

**Setor de Pintura;**

**Setor de Manutenção Elétrica.**

**Divisão de Pavimentação;**

**Divisão de Saneamento Básico e Abastecimento;**

**Divisão de Estradas e Rodagens;**

**Setor de Apoio Operacional.**

**Departamento de Transportes:**

**Divisão de Fiscalização e Vistoria da Frota de Veículos;**

**Divisão de Manutenção e Reparos de Veículos:**

**Setor de Pintura;**

**Setor de Mecânica;**

**Setor de Solda.**



# PREFEITURA MUNICIPAL

